

Tietosuojaseloste vastaanottopalvelut

Tiedostoon tehdyt muutokset	Päivämäärä	Laatija	Hyväksyjä
Tietosuojaselosteen päivitys	22.10.2024	Nelli Ajanto	Mari Saari

1. Johdanto

Tässä tietosuojaselosteessa kuvataan, miten henkilötietoja käsitellään Luonan vastaanottopalveluissa. Selosteessa kerrotaan myös, mitä oikeuksia rekisteröidyillä henkilöillä on ja miten oikeuksia voi käyttää. Käsittelemme henkilötietoja myös Maahanmuuttoviraston tietosuojaselosteessa kuvatulla tavalla (Henkilötietojen käsittely vastaanottoiminnassa). Maahanmuuttoviraston tietosuojaseloste löytyy yksikön ilmoitustaululta ja osoitteesta <https://migri.fi/tietosuoja>.

Luona tarjoaa lakisääteiset vastaanottopalvelut Luonan asiakkaina oleville turvapaikanhakijoille ja tilapäistä suojelua saavilla henkilöille. Luona tuottaa vastaanottopalvelut asiakkaille Maahanmuuttoviraston tilaamana. Toimintaa ohjaa ja valvoo Maahanmuuttovirasto.

Tietosuojaselostetta päivitetään säännöllisesti. Ajankohtainen versio löytyy aina toimipisteen asiakasaulasta ja osoitteesta [www.luona.fi/tietosuojaselosteet].

2. Rekisterinpitäjän, tietosuojavastaavan ja yksiköiden yhteystiedot

Rekisterinpitäjä ja vastuhenkilö

Luona Hoiva Oy
Mannerheimintie 113, 00280 Helsinki

Tietosuojavastaava

Lauri Huhtanen, lauri.huhtanen@bravedo.fi
tai tietosuoja@luona.fi

Mari Saari, johtaja, vastaanottopalvelut

mari.saari@luona.fi

050 468 0784

Vantaa	
Vantaan vastaanottokeskus ja yksityismajoituspalvelupiste	Robert Huberin tie 3 B, 01510 Vantaa
Vantaan asuntopohjainen vastaanottokeskus	Robert Huberin tie 3 A, 01510 Vantaa

Espoo ja Länsi-Uusimaa	
Nihtisillan transit-vastaanottokeskus ja Espoon vastaanottokeskuksen yksityismajoituspalvelupiste	Kutojantie 10, 02630 Espoo
Espoon vastaanottokeskus	Ylämyllyntie 7 C 61, 02740 Espoo
Länsi-Uudenmaan asuntopohjainen vastaanottokeskus	Kutojantie 10, 02630 Espoo
Järvenpää	
Järvenpään asuntopohjainen vastaanottokeskus	Mannilantie 13 A 1, 04400 Järvenpää
Porvoo	
Porvoon asuntopohjainen vastaanottokeskus	Rauhankatu 14, 06100 Porvoo

3. Käsittelyn tarkoitukset, tietotyypit, soveltuvat oikeusperusteet ja säilytysajat

Tietojen käsittelyn tarkoitus	Tietotyypit	Soveltuva oikeusperuste	Säilytysaika
Sosiaalipalveluiden järjestäminen	Nimi, sukupuoli, ikä, syntymäaika, yhteystiedot, henkilötunnus, ID-numero, kasvokuva, oleskelulupatiedot, käyntitiedot ja asiakaskirjaukset, päätökset, lausunnot, vastaanottoyksikkö, majoitustyyppi, vastaanottorahan maksatustiedot, taloudelliset tiedot, kieli, kansalaisuus, perhesuhdetiedot, kotikuntaoikeuden tiedot, avustetun vapaaehtoisen paluun tiedot, työ- ja opintotoimintatiedot, edustajatiedot	Lakisääteisten vastaanottopalvelujen järjestäminen vastaanottokeskuksessa	Henkilötiedot poistetaan, kun niitä ei enää tarvita ja viimeistään viiden vuoden kuluttua viimeisestä rekisteröityä koskevasta merkinnästä. Maahanmuuttovirasto vastaa tietojen pysyvässä säilytyksestä (katso Maahanmuuttoviraston tietosuojaseloste).
Etuuksien ja vastaanottopalvelusta perittävien maksujen käsittely	Nimi, ikä, syntymäaika, yhteystiedot, henkilötunnus, ID-numero, kasvokuva, oleskelulupatiedot, käyntitiedot ja asiakaskirjaukset, vastaanottoyksikkö, majoitustyyppi, vastaanottorahan maksatustiedot, taloudelliset tiedot, kieli, kansalaisuus, perhesuhdetiedot, kotikuntaoikeuden tiedot, työ- ja opintotoimintatiedot, edustajatiedot	Lakisääteisten vastaanottopalvelujen järjestäminen vastaanottokeskuksessa	Henkilötiedot poistetaan, kun niitä ei enää tarvita ja viimeistään viiden vuoden kuluttua viimeisestä rekisteröityä koskevasta merkinnästä. Maahanmuuttovirasto vastaa tietojen pysyvässä säilytyksestä (katso Maahanmuuttoviraston tietosuojaseloste).

Terveyspalveluiden järjestäminen	Nimi, sukupuoli, ikä, syntymäaika, yhteystiedot, henkilötunnus, ID-numero, kasvokuva, oleskelulupatiedot, käyntitiedot ja asiakaskirjaukset, vastaanottoyksikkö, majoitustyyppi, terveystiedot, kieli, kansalaisuus, perhesuhdetiedot, avustetun vapaaehtoisen paluun tiedot, kotikuntaoikeuden tiedot, edustajatiedot	Lakisääteisten vastaanottopalvelujen järjestäminen vastaanottokeskuksessa	Henkilötiedot poistetaan, kun niitä ei enää tarvita ja viimeistään viiden vuoden kuluttua viimeisestä rekisteröityä koskevasta merkinnästä. Maahanmuuttovirasto vastaa tietojen pysyvissäilytyksestä (katso Maahanmuuttoviraston tietosuojaseloste).
Majoittamisen, ohjauksen ja neuvonnan järjestäminen	Nimi, sukupuoli, ikä, syntymäaika, yhteystiedot, henkilötunnus, ID-numero, kasvokuva, oleskelulupatiedot, käyntitiedot ja asiakaskirjaukset, vastaanottoyksikkö, majoitustyyppi, kieli, kansalaisuus, perhesuhdetiedot, avustetun vapaaehtoisen paluun tiedot, työ- ja opintotoimintatiedot, kotikuntaoikeuden tiedot, edustajatiedot	Lakisääteisten vastaanottopalvelujen järjestäminen vastaanottokeskuksessa	Henkilötiedot poistetaan, kun niitä ei enää tarvita ja viimeistään viiden vuoden kuluttua viimeisestä rekisteröityä koskevasta merkinnästä. Maahanmuuttovirasto vastaa tietojen pysyvissäilytyksestä (katso Maahanmuuttoviraston tietosuojaseloste).
Asiakaskokemuksen seuraaminen	Asiakkaan palautelomakkeessa antamat yhteystiedot.	Oikeutettu etu	1 vuosi
Turvallisuus	Valvontamateriaali, kuten kameravalvontakuva, vartiointiraportit, kulunvalvonta	Oikeutettu etu	5 vuotta
Vapaaehtoisten henkilötietojen seuraaminen vapaaehtoistoiminnan seuraamista varten	Nimi, puhelinnumero ja sähköposti	Oikeutettu etu	Jatkuva tietojen päivitys ja poistaminen yhteistyön päättyessä.
Vapaa-ajan toiminnan järjestäminen	ID-numero	Oikeutettu etu	Rekisteröityä koskevat tiedot poistetaan, kun niiden käyttötarvetta ei enää ole.

4. Tietojen lähde

Tietoja saadaan ja niitä ylläpidetään rekisteröidyn ja/tai hänen laillisen edustajansa, huoltajansa tai viranomaisten ilmoittamien tietojen perusteella. Luona voi kerätä henkilötietoja myös muilta viranomaisilta, jos se on välttämätöntä palvelun tuottamiseksi. Voimme joissain tapauksissa kerätä henkilötietoja myös julkisista rekistereistä tai ulkopuolisilta palveluntarjoajilta.

5. Luovutukset kolmansille osapuolille ja kansainväliset tietosiirrot

Käsitlemme tietojasi luottamuksellisesti. Asiakastietoja luovutetaan vain voimassa olevan lainsäädännön määrittelemissä rajoissa. Asiakkaan henkilötietoja voidaan luovuttaa kolmansille osapuolille myös ilman henkilön antamaa suostumusta, mikäli laki tai viranomais määräys velvoittaa luovuttamaan tietoja. Tietojen luovuttamisesta tehdään merkintä asiakastietoihin.

Asiakkaan henkilötietoja luovutetaan ainoastaan:

- Asiakkaan tai hänen laillisen edustajansa nimenomaisella suostumuksella
- Lainsäädännön perusteella esimerkiksi viranomaiselle, viranomaisen toimeksiannosta sosiaalihuollon tehtäviä suorittavalle taholle, terveydenhuollon toimintayksikölle tai omaiselle välttämättömiä tietoja asiakkaan välittömän hoidon tai huollon turvaamiseksi, sen tarpeen selvittämiseksi tai muusta laissa perustellusta syystä.

Palvelun toteutuksessa käytetään apuna ulkopuolisia palveluntarjoajia, jotka toimivat tietojen käsittelijöinä rekisterinpitäjän lukuun. Osa käyttämistämme palveluntarjoajista käsittelee henkilötietoja tietyissä tapauksissa EU/ETA:n ulkopuolella. Henkilötietoja siirretään EU/ETA:n ulkopuolelle ainoastaan tietosuojalainsäädännön vaatimusten täytyessä. Käyttämämme palveluntarjoajat ovat sopimuksellisesti sitoutuneet varmistamaan, että tietojen käsittelyssä noudatetaan hyvää tietosuojan tasoa.

6. Rekisteröityjen oikeudet

Oikeuksien käyttäminen

Rekisteröidyille henkilöille kuuluu monia oikeuksia, joiden avulla he voivat vaikuttaa henkilötietojensa käsittelyyn. Alla mainittuja oikeuksia voi käyttää esittämällä pyynnön yllämainituissa yksikössä henkilökohtaisesti kirjallisena.

Tietojen etsimiseksi ja tietopyynnön varmentamiseksi rekisteröidyn tulee toimittaa pyynnön yhteydessä nimi ja yhteystiedot. Pyyntöihin vastataan kuukauden kuluessa pyynnön esittämisestä. Rekisteröidyn henkilöllisyys tarkistetaan ennen tietojen antamista.

Informointi

Rekisteröidyillä henkilöillä on oikeus saada tietoa tekemästämme henkilötietojen käsittelystä läpinäkyvästi ja helposti ymmärrettävässä muodossa. Tässä tietosuojaselosteessa kerrotaan perustiedot henkilötietojen käsittelystä. Jos jokin tietosuojaan liittyvä asia mietityttää, lisätietoja voi kysyä ottamalla meihin yhteyttä selosteen alussa mainittujen yhteystietojen mukaisesti.

Tietojen tarkastus

Rekisteröidyillä henkilöillä on oikeus saada tieto siitä, mitä heitä koskevia henkilötietoja käsitlemme ja halutessaan saada jäljennös kyseisistä tiedoista. Rekisterinpitäjä toimittaa pyynnöstä jäljennöksen käsiteltävistä henkilötiedoista tai tiedon siitä, ettei rekisteröidyn tietoja käsitellä.

Tietojen oikaisu

Rekisteröidyillä henkilöillä on oikeus vaatia tietojensa oikaisua tai korjausta, jolloin täydennämme epätarkat tai virheelliset tiedot.

Käsittelyn rajoittaminen

Rekisteröidyillä henkilöillä on oikeus vaatia henkilötietojen käsittelyn rajoitusta. Käsittelyn rajoitus tarkoittaa, että tiedot säilytetään, mutta niitä käsitellään muilla tavoin ainoastaan suostumuksen perusteella, oikeudellista vaatimusta varten, toisen henkilön oikeuksien suojaamiseksi tai tärkeää unionin tai jäsenvaltion yleistä etua koskevasta syystä. Käsittelyn rajoittaminen soveltuu esimerkiksi silloin, jos käsittelyn laillisuus on kiistetty. Tällöin tietojen käsittelyä rajoitetaan, kunnes käsittelyn laillisuus on varmistettu.

Käsittelyn vastustaminen

Rekisteröidyillä henkilöillä on oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä henkilökohtaiseen syyhyn vedoten, jos käsittelyn perusteena on oikeutettu etu, yleinen etu tai julkisen vallan käyttäminen. Tietojen käsittely lopetetaan, ellei käsittely ole tarpeen jonkin muun perustellun syyn takia.

Tietojen siirtäminen

Tietojen siirto-oikeus ei sovellu, sillä tietojen käsittelyn oikeusperusteena on lakisääteinen velvoite.

Tietojen poistaminen

Rekisteröidyillä henkilöillä on oikeus saada kaikki henkilötietonsa poistetuksi eli tulla unohdetuksi. Jos henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste on lakisääteinen velvoite, niin niitä ei voida lähtökohtaisesti poistaa asiakkaan pyynnöstä. Tietoja ei myöskään poisteta, jos lainsäädäntö edellyttää tietojen arkistointia tai pysyvää säilyttämistä.

Valituksen tekeminen

Rekisteröidyillä henkilöillä on oikeus tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle. Suomessa tietosuojaviranomaisena toimii Tietosuojavaltuutetun toimisto. Rekisteröidyn henkilön henkilöllisyys vahvistetaan ennen oikeuksien toteuttamista pyynnön oikeellisuuden varmistamiseksi.